

Kurzbriefing Workshop

Was ist das Thema/der Inhalt des geplanten Workshops bzw. Anlasses?

Bspw. Ideen-Workshop zur Erarbeitung neuer Produktideen für unsere Abteilung XY...

Thema/Inhalt

Was ist das Ziel des Workshops bzw. Anlasses, was soll erreicht werden?

Bspw. Erarbeitung von Unterlagen mit denen unsere Geschäftsleitung eine Entscheidung treffen kann

Ziel

Was soll als Resultat nach dem Workshop/Anlass vorliegen?

Bspw. visualisierte Prototypen der Produktideen. Oder inspirierte Mitarbeitende nach dem Anlass. Oder vieles mehr!

Resultate

Was ist aktuell die geplante Zeitdauer für den Anlass?

Bspw. 1 Tag von ca. 9 - 17 Uhr. Oder Gesamtanlass 1 Tag, eingelagerter Kurzworkshop soll ca. 3 Stunden dauern.

Zeitdauer

Wie und wo soll die Lokation sein?

Bsp.: Intern oder extern? Neutral oder spielerisch/kreativ? Ist ein Budget vorhanden?

Lokation

Was ist die aktuell angedachte Anzahl teilnehmender Personen?

Anzahl TN

Gibt es sonst noch etwas Wichtiges von Ihrer Seite?

Wichtig!